Písemná práce z cizího jazyka

Písemná práce je rozdělena na 2 části, přičemž v každé části žák na základě zadání zpracovává jiný slohový útvar, tj. text odlišného typu, délky a na odlišné téma/situaci.

Žák má **na výběr ze 2 zadání, každé zadání obsahuje 2 části** (dlouhou a krátkou slohovou práci).

Specifikace zkoušky

|  |  |
| --- | --- |
| ČAS | **75 minut na vypracování VČETNĚ volby tématu/zadání**  |
|  |  |
| POVOLENÉ POMŮCKY | Slovník, pokud neobsahuje přílohy věnované písemnému projevu / korespondenci. |
| STRUKTURA | 2 části – každá část obsahuje jednu úlohu (zadání) PP. |
|  |  |
| FORMÁT ÚLOH | 2 široce otevřené úlohy |
| ZADÁNÍ | Zadání specifikuje situaci / téma, typ a rozsah textu, adresáta / příjemce sdělení apod. Součástí zadání může být i výchozí text, např. inzerát, výňatek z dopisu. |

Organizace zkoušky

Žáci pracují s testovým sešitem, do kterého si mohou dělat poznámky, a se záznamovým archem, do kterého zapisují čistopis práce. Záznamový arch je rozdělen na 1. a 2. část.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | 1. ČÁST | 2. ČÁST |
| DÉLKA TEXTU | 130 – 160 slov | 70 – 80 slov |
| HODNOCENÍ | max. 24 bodů | max. 12 bodů |

Body za obě části písemné práce se sčítají. Maximální počet bodů za celou písemnou práci je tedy 36 bodů. Mezní hranice úspěšnosti je stanovena na 44%, tzn., že žák v písemné práci uspěje, pokud získá 16 a více bodů za celou písemnou práci.

V průběhu testování mohou žáci používat vlastní slovníky, pokud neobsahují zvláštní přílohy věnované písemnému projevu a korespondenci.

Slohové útvary pro maturitní písemnou práci z CJ:

* Neformální dopis
* Článek
* Motivační dopis
* Pozvánka
* E-mail
* Charakteristika
* Vzkaz
* Vypravování
* Popis
* Oznámení